

## THÔNG BÁO SỐ 1

### Về việc viết bài tham gia hội thảo khoa học quốc tế “Khoa học Tự nhiên, Nông nghiệp và Môi trường: Những tiến bộ gần đây”

Thực hiện kế hoạch số: 2567/KH-ĐHĐT ngày 21 tháng 6 năm 2023 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc tổ chức hội thảo khoa học “Khoa học Tự nhiên, Nông nghiệp và Môi trường: Những tiến bộ gần đây”, Trường Đại học Đồng Tháp thông báo về việc viết bài tham luận cho Hội thảo, cụ thể như sau:

#### 1. Mục đích của Hội thảo

Tạo diễn đàn để các nhà khoa học, các chuyên gia ở trong và ngoài nước trao đổi học thuật, chia sẻ kinh nghiệm và đề xuất các định hướng nghiên cứu về Khoa học Tự nhiên, Nông nghiệp và Môi trường trong các cơ sở giáo dục đại học. Từ đó, mở rộng hợp tác trong hoạt động nghiên cứu khoa học giữa Trường Đại học Đồng Tháp với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài nước.

#### 2. Nội dung Hội thảo

Hội thảo tập trung thảo luận các vấn đề cơ bản dưới đây:

- Chủ đề 1: Nghiên cứu và giảng dạy Khoa học Tự nhiên;
- Chủ đề 2: Nghiên cứu và giảng dạy Khoa học Nông nghiệp;
- Chủ đề 3: Nghiên cứu và giảng dạy Khoa học Môi trường;
- Chủ đề 4: Nghiên cứu và giảng dạy các lĩnh vực khác có liên quan với chủ đề của Hội thảo;

#### 3. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thảo

- Thời gian dự kiến: Cuối tháng 9 năm 2023.
- Địa điểm: Trường Đại học Đồng Tháp (Số 783 Phạm Hữu Lầu, Phường 6, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).
- Hình thức tổ chức Hội thảo: Trực tiếp kết hợp với trực tuyến trên hệ thống Zoom Cloud Meetings.

#### 4. Thành phần tham dự Hội thảo

- Tác giả có bài viết được đăng Kỷ yếu Hội thảo khoa học;
- Lãnh đạo Trường, giảng viên, chuyên viên và người học tại Trường Đại học Đồng Tháp;
- Các nhà khoa học trong và ngoài nước quan tâm đến các chủ đề của Hội thảo.

#### 5. Thời gian đăng ký và thể lệ gửi bài

##### 5.1. Thời gian đăng ký

- Đăng ký tham gia và gửi tóm tắt: Trước ngày 31/7/2023.





- Gửi toàn văn bài viết: Trước ngày 31/8/2023.
- Thông báo chấp nhận bài viết và mời báo cáo tại Hội thảo: Trước ngày 10/9/2023.
- Thời gian gửi giấy mời tham dự và báo cáo tại Hội thảo: Trước ngày 15/9/2023.

### 5.2. Thẻ lệ gửi bài

- Nội dung bài tham luận: Phù hợp với chủ đề ở Mục 2;
- Hình thức trình bày: Ngôn ngữ trình bày của bài tham luận: Tiếng Anh hoặc tiếng Việt. Dung lượng của bài tham luận không quá 15 trang giấy A4, Font chữ Times New Roman, cỡ chữ 13, lề trên 3 cm, lề trái 3 cm, lề phải 2 cm, lề dưới 2 cm.
- Ở đầu bài viết có phần tóm tắt không quá 9 dòng. Các tác giả hoặc nhóm tác giả vui lòng ghi rõ họ tên, học hàm, học vị, chức danh, nơi công tác, địa chỉ liên lạc, số điện thoại và địa chỉ email để Ban tổ chức tiện liên lạc.
- Các bài viết gửi tham gia hội thảo là những bài viết chưa được công bố ở các ấn phẩm nào khác.
- Các bài tham luận có chất lượng sẽ được đăng trong Kỷ yếu Hội thảo khoa học và được Ban Biên tập lựa chọn xuất bản bởi Tạp chí Khoa học Đại học Đồng Tháp.
- Các tác giả vui lòng gửi bài viết định dạng file.doc về địa chỉ email: hoithaokhoahoc@dthu.edu.vn

Tiêu đề thư: *Bài tham luận Hội thảo về Khoa học Tự nhiên, Nông nghiệp và Môi trường*

Thông tin chi tiết xin vui lòng liên hệ: Ông Phan Trọng Nam (Điện thoại: 0918627980) hoặc Bà Võ Phượng Vy (Điện thoại: 0327736725).

Trường Đại học Đồng Tháp kính đề nghị các cá nhân, đơn vị trong và ngoài Trường quan tâm đến chủ đề của Hội thảo, có tham gia viết bài thực hiện theo nội dung của thông báo này.

Trân trọng cảm ơn và kính mời sự tham gia của các nhà khoa học./.

#### Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đơn vị trong Trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHCN, Hồ sơ Đề tài (Vy).



HIỆU TRƯỞNG

Hồ Văn Thống



**TIÊU ĐỀ BÀI BÁO VIẾT BẰNG CHỮ IN HOA ĐẬM, CỖ CHỮ 14**

**Nguyễn Văn A<sup>1\*</sup> và Phạm Văn B<sup>2</sup>**

<sup>1</sup>Học viên cao học, Trường Đại học Đồng Tháp

<sup>2</sup>Phòng Khoa học và Công nghệ, Trường Đại học Đồng Tháp

\*Tác giả liên hệ: nva@gmail.com

**Lịch sử bài báo**

Ngày nhận: .././20..; Ngày nhận chỉnh sửa: .././20..; Ngày duyệt đăng: .././20..

**Tóm tắt**

Một cách tối thiểu, phần tóm tắt này phải nêu được nội dung nghiên cứu và các kết quả chính của bài báo. Cấu trúc thường gặp của phần tóm tắt bao gồm các nội dung sau: Làm cái gì?; Làm như thế nào?; Kết quả thế nào?; Đóng góp gì?; Hạn chế của nghiên cứu (nếu có); Hàm ý chính sách/thực tiễn/xã hội (nếu có). Phần tóm tắt dài không quá 300 từ, in nghiêng. Phần tóm tắt và từ khoá được viết bằng tiếng Việt và tiếng Anh. Đối với bài báo tiếng Việt: Phần tóm tắt tiếng Việt được đặt ở đầu bài báo và phần tiếng Anh được đặt ngay sau đó; Đối với bài báo tiếng Anh: Phần tóm tắt tiếng Anh được đặt ở đầu bài báo và phần tóm tắt tiếng Việt được đặt ngay sau đó.

**Từ khóa:** Liệt kê từ 3 đến 6 từ khóa của bài báo, viết hoa chữ cái đầu, xếp theo thứ tự chữ cái đầu, phân cách các từ khóa bằng dấu phẩy (,), in nghiêng

---

**TYPE THE TITLE OF YOUR ARTICLE IN ENGLISH**

**Nguyen Van A<sup>1\*</sup> and Pham Van B<sup>2</sup>**

<sup>1</sup>Graduate student, Dong Thap University

<sup>2</sup>Research Affairs Office, Dong Thap University

\*Corresponding author: nva@gmail.com

**Article history**

Received: .././20..; Received in revised form: .././20..; Accepted: .././20..

**Abstract**

An abstract is a brief, comprehensive summary of the contents of the article. The abstract should not be more than 300 words.

**Keywords:** Type your keywords here (up to 6 keywords), separated by comma.

---



## CẤU TRÚC BÀI BÁO THÔNG THƯỜNG BAO GỒM CÁC NỘI DUNG:

1. Đặt vấn đề (đề mục cấp 1 được viết bằng chữ thường, in đậm)

1.1. Đề mục cấp 2 được viết bằng chữ thường, in đậm

1.1.1. Đề mục cấp 3 được viết bằng chữ thường, in nghiêng

1.1.2. Đề mục cấp 3 được viết bằng chữ thường, in nghiêng

1.2. ...

2. Nội dung

2.1. ...

2.2. ...

3. Kết luận

Tài liệu tham khảo

### ❖ LƯU Ý:

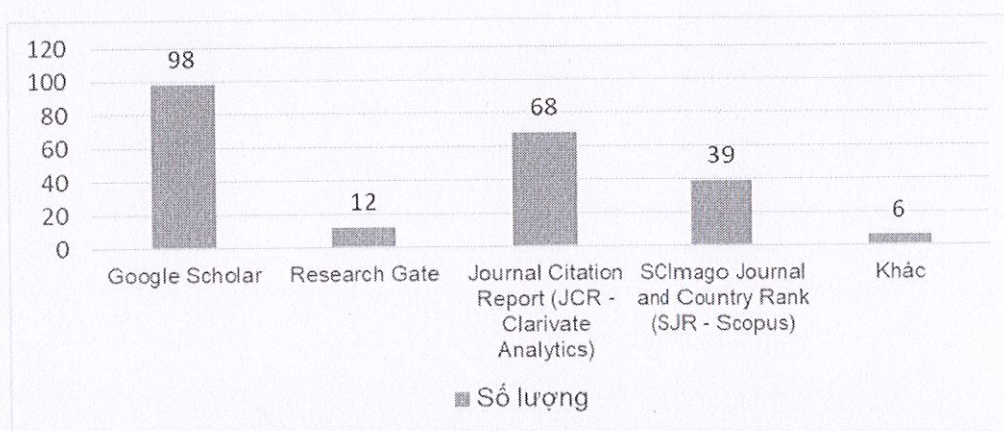
**Bảng 1. Tiêu đề của bảng đặt trên đầu bảng**

Tiêu đề cột	Tiêu đề cột	Tiêu đề cột
Dòng 1	1	2
Dòng 2	3	4
Dòng 3	5	6

Ghi chú: Phần ghi chú (nếu có) phải được đặt ở cuối bảng, cỡ chữ 11, canh đều hai bên, và là một dòng không tách rời của bảng.

Nguồn: Cần dẫn nguồn khi cần thiết. Ví dụ: Trần Văn A và cs. (2015).

Khi ghi các số thập phân trong bài báo phải dùng dấu phẩy, không dùng dấu chấm (Ví dụ: Điểm trung bình 2,56).



**Hình 1. Tiêu đề của hình phải được đặt bên dưới hình**

Nguồn: Cần dẫn nguồn khi cần thiết. Ví dụ: Nguyễn Văn A và cs. (2014).



Các công thức phải được soạn thảo bằng chức năng *Insert/Object/Microsoft Equation 3.0* trên *Microsoft Word* (hoặc các phần mềm hỗ trợ có tính năng tương tự như *MathType*) và các dấu (*chấm (.)*; *phẩy (,)*; *chấm phẩy (;)*) sau công thức phải được đặt liền sau trong công thức. Công thức được đánh số thứ tự và các số thứ tự này phải được canh sát lề phải và được dẫn chiếu trong văn bản một cách thích hợp, chẳng hạn như: "... thay thế công thức (1) vào công thức (3), ta có công thức tổng quát (4) như sau...". Dưới đây là một gợi ý hữu ích để tác giả tham khảo.

$$V = \sum_{t=1}^{n_1} \frac{CF_t}{(1+k)^t} + \sum_{t=n_1+1}^{n_2} \frac{CF_t}{(1+k)^t} + \frac{CF_{n_2+1}}{(k-g)(1+k)^n}. \quad (4)$$

**Cách ghi và trích dẫn nguồn tài liệu tham khảo:** Mỗi bài báo phải có ít nhất 03 tài liệu tham khảo, các tài liệu được liệt kê trong danh mục tài liệu tham khảo phải được trích dẫn đầy đủ trong nội dung của bài báo. Danh mục tài liệu tham khảo được sắp xếp thứ tự ABC theo Họ của tác giả, không đánh số thứ tự cho danh mục tài liệu tham khảo.

**Cách ghi danh mục tài liệu tham khảo:**

Họ và Tên (hoặc Cơ quan ban hành). (năm xuất bản). *Tên sách*. Nơi xuất bản: Tên nhà xuất bản.

Ví dụ:

Nguyễn Văn A. (2006). *Giáo trình nghiên cứu khoa học*. Hà Nội: NXB Giáo dục.

Họ và Tên. (năm xuất bản). Tên bài báo khoa học. *Tên tạp chí*, Số, năm xuất bản *tạp chí*, Số trang bài báo trên tạp chí.

Ví dụ:

Phạm Văn C. (2009). Tổng quan nghiên cứu khoa học. *Tạp chí Khoa học*, Số 2 (12), 22-29.

Họ và Tên (hoặc Cơ quan ban hành). (năm xuất bản). Tên bài báo trên mạng. *Tên trang web*. Truy cập từ link bài báo (Copy đường dẫn bài báo).

Ví dụ:

Tổng Cục Thống kê. (12/2022). Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội quý IV và năm 2022. *Trang Thông tin điện tử Tổng cục Thống kê*. Truy cập từ <https://www.gso.gov.vn/bai-top/2022/12/bao-cao-tinh-hinh-kinh-te-xa-hoi-quy-iv-va-nam-2022>.

Cơ quan ban hành. (năm xuất bản). *Tên văn bản đã ban hành*.

Ví dụ:

Chính phủ. (2019). *Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của luật giáo dục đại học*.

**Cách ghi trích dẫn nguồn tài liệu tham khảo:**

**- Cách ghi trích dẫn nguồn trước câu/đoạn trích dẫn:**

Tác giả người Việt Nam: Nguyễn Văn A và Trần Văn B (2020, tr.?-?) cho rằng ...

Tác giả người nước ngoài: Larocque và Johnson (2020, tr.?-?) cho rằng ...

**- Cách ghi trích dẫn nguồn cuối câu/đoạn trích dẫn:**

Tác giả người Việt Nam: "Nghiên cứu khoa học là ..." (Nguyễn Văn A và Trần Văn B, 2020, tr.?-?).



Tác giả người nước ngoài: “Scientific research is ...” (Larocque và Johnson, 2020)

Khi một tài liệu có từ ba tác giả trở lên, khi trích dẫn chỉ ghi tác giả đầu và cụm chữ “và cs.” hoặc “*et al.*”, ví dụ:

- Đối với bài viết bằng tiếng Việt: Nguyễn Văn A và cs. hoặc Larocque và cs.
- Đối với bài viết bằng tiếng Anh: Nguyen Van A *et al.* hoặc Larocque *et al.*